

「군포도시공사 제안제도 시행내규」 일부개정내규를 다음과 같이 발령한다.

군포도시공사 사장직무대행 김 상



2022년 11월 23일

군포도시공사 내규 제 77 호

군포도시공사 제안제도 시행내규 일부개정내규

군포도시공사 제안제도 시행내규 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조(목적) 중 “행정의 능률화와 경비절약을 기하고 소속 직원의 참여의식과 과학적 문제해결 능력의 증진 및 사기양양을 통하여”를 “공공기관 혁신을 확산하고 행정 업무 효율성, 재무건전성 및 공공 서비스 질 제고로”로 한다.

제9조(제안의 모집) 중 “연2회”를 “연 1회 이상”으로 한다.

제11조(제안의 접수) 별지 제2호서식 중 “경영지원부”를 “미래기획부”로

한다.

제12조(제안심사위원회) 제2항 중 “직원중 4~6인으로 사장이 선임한다.”를 “5~7인으로 선임하되, 외부위원을 과반 이상으로 한다.”로 한다.

제17조(창안의 등급) 중 “특별상, 우수상, 우량상 및 노력상”을 “최우수상, 우수상, 장려상, 입상 등”으로 한다

부 칙

이 내규는 발령한 날부터 시행한다.

소 관 부 서		미 래 기 획 부
입 안	직 위 성 명	미 래 기 획 부 장 박 인 희
	직 위 성 명	혁 신 기 획 팀 장 성 용 현
자	담당자 성명 (전 화)	권 예 희 (3 8 0 - 5 8 1 4)

신·구 조문대비표

현 행	개 정 안
<p>제1조(목적)</p> <p>이 내규는 군포도시공사(이하 “공사”이라한다) 직원의 제안에 관한 사항을 제정함으로써, 창의적인 의견과 고안을 장려하고 개발하여 이를 공사 업무에 반영하여 <u>행정의 능률화와 경비절약을 기하고 소속 직원의 참여의식과 과학적 문제해결 능력의 증진 및 사기양양을 통하여</u> 공사발전에 적극 기여하게 함을 목적으로 한다.</p>	<p>제1조(목적)</p> <p>----- ----- ----- ----- ----- <u>공공기관 혁신을 확산하고 행정 업무 효율성, 재무건전성 및 공공서비스 질 제고로</u> ----- ----- -----.</p>
<p>제9조(제안의 모집)</p> <p>제안모집은 <u>연2회</u>로 하되 필요한 경우에 사장이 추가할 수 있다.</p>	<p>제9조(제안의 모집)</p> <p>----- <u>연 1회 이상</u> ----- -----.</p>
<p>제12조(제안심사위원회) ① (생략)</p> <p>② 위원회는 제안 접수후 제안내용을 감안 <u>직원중 4~6인으로 사장이 선임한다.</u></p>	<p>제12조(제안심사위원회) ① (현행과 같음)</p> <p>② ----- ----- <u>5~7인으로 선임 하되, 외부위원을 과반 이상으로 한다.</u></p>
<p>제17조(창안의 등급)</p> <p>제13조의 규정에 의하여 채택</p>	<p>제17조(창안의 등급)</p> <p>-----</p>

된 제안은 종합득점 순위 등을
고려하여 특별상, 우수상, 우량
상 및 노력상으로 구분하되 그
등급에 해당하는 창안이 없는
경우에는 이를 채택하지 아니한다.

---- 최우수상, 우수상, 장려상,
입상 등 -----

현 행	개 정 안																																																
<p>[별지 제2호]</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center; margin: 10px 0;"> 제 안 접 수 증 </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">접 수 번 호</td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;">접 수 년 월 일</td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> <tr> <td>제 안 제 목</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td colspan="4"> 귀하의 제안이 <u>경영지원부</u>에 접수되었으며 심사기간은 . . 까지 임을 알려드립니다. </td> </tr> <tr> <td>제 안 서</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>보완사항</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>접 수 처</td> <td colspan="3">군포도시공사 <u>경영지원부</u></td> </tr> </table>	접 수 번 호		접 수 년 월 일		제 안 제 목				귀하의 제안이 <u>경영지원부</u> 에 접수되었으며 심사기간은 . . 까지 임을 알려드립니다.				제 안 서				보완사항				접 수 처	군포도시공사 <u>경영지원부</u>			<p>[별지 제2호서식]</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center; margin: 10px 0;"> 제 안 접 수 증 </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">접 수 번 호</td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;">접 수 년 월 일</td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> <tr> <td>제 안 제 목</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td colspan="4"> 귀하의 제안이 <u>미래기획부</u>에 접수되었으며 심사기간은 . . 까지 임을 알려드립니다. </td> </tr> <tr> <td>제 안 서</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>보완사항</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>접 수 처</td> <td colspan="3">군포도시공사 <u>미래기획부</u></td> </tr> </table>	접 수 번 호		접 수 년 월 일		제 안 제 목				귀하의 제안이 <u>미래기획부</u> 에 접수되었으며 심사기간은 . . 까지 임을 알려드립니다.				제 안 서				보완사항				접 수 처	군포도시공사 <u>미래기획부</u>		
접 수 번 호		접 수 년 월 일																																															
제 안 제 목																																																	
귀하의 제안이 <u>경영지원부</u> 에 접수되었으며 심사기간은 . . 까지 임을 알려드립니다.																																																	
제 안 서																																																	
보완사항																																																	
접 수 처	군포도시공사 <u>경영지원부</u>																																																
접 수 번 호		접 수 년 월 일																																															
제 안 제 목																																																	
귀하의 제안이 <u>미래기획부</u> 에 접수되었으며 심사기간은 . . 까지 임을 알려드립니다.																																																	
제 안 서																																																	
보완사항																																																	
접 수 처	군포도시공사 <u>미래기획부</u>																																																